

Pinel gGmbH
Dominicusstraße 5
10823 Berlin
Tel 030.23 32 16-500
Fax 030.23 32 16-509

Wir suchen

eine*n Einrichtungsleiter*in als Elternzeitvertretung

(35,00 Stunden wöchentlich) für unser Appartementwohnen Nikischstraße 4a + 6 im Bezirk Wilmersdorf ab dem 01.04.2026 zu besetzen und voraussichtlich bis zum 31.03.2027 befristet.

Die Ausschreibung richtet sich primär an Sozialarbeiter*innen, Kranken- oder Altenpfleger*innen, Ergotherapeut*innen, Heilerziehungspfleger*innen oder vergleichbare Qualifikationen.

Seit Beginn der gemeindenahen Arbeit in Berlin bietet die Pinel gGmbH Menschen mit einer psychischen Erkrankung ambulante Angebote im Bereich Wohnen, Beschäftigung, Arbeit sowie Pflege, medizinischer Behandlung und integrierter Versorgung. Wir beschäftigen in vier Bezirken über 360 Mitarbeiter*innen. In unserer Arbeit legen wir besonderen Wert darauf, gemeinsam mit den Betroffenen möglichst autonome und individuelle Formen der Lebensgestaltung zu entwickeln.

Unsere beiden Wohnhäuser liegen im ruhigen Grunewald in Nähe der S-Bahnhöfe Grunewald und Halensee. Dort bieten wir für 11 Klient*innen therapeutische WG-Plätze und 19 Plätze im betreuten Appartementwohnen an. Ebenso betreuen wir 10 Klient*innen in ihren eigenen Wohnungen in Wilmersdorf.

In unserem multiprofessionellen Team betreuen 14 Mitarbeitende im Rahmen flexibler Arbeitszeiten psychisch Erkrankte Menschen mit unterschiedlichen Diagnosen. Die Dienste in den Nächten und am Wochenende werden von Nachtwachen übernommen.

Ihre Aufgaben

- Weiterentwicklung und neue Konzeptionierung der bestehenden Einrichtung
- Begleitung der Betreuungsprozesse von der Aufnahme der Klient*innen bis zum Betreuungsende
- Personalführung und -entwicklung
- Ausübung der fachlichen und strukturellen Dienstaufsicht, Verantwortung für die Bereiche der Zeichnungsberechtigungen im Rahmen der Handlungsvollmacht
- Planung und Kontrolle der Arbeitsverteilung in Verbindung mit den Klient*innenbelegung
- konstruktive Zusammenarbeit mit den Kostenträgern und Fachdiensten
- Mitgestaltung eines produktiven innerbetrieblichen Informationsflusses
- Übernahme wirtschaftlicher Verantwortung verbunden mit der regelmäßigen Berichtspflicht an die Bezirksleitung

- Teilnahme an Helferkonferenzen ggf. Teilnahme an Steuerungsunden
- Ansprechpartner*in für Beratung und Entscheidungen in den aktuellen Erfordernissen
- Zusammenarbeit mit anderen Leitungsverantwortlichen
- Teilnahme an Gremienarbeit

Sie bringen mit

- ausgeprägte Empathie und Ausdauer in der Arbeit mit psychisch erkrankten Menschen
- Führungskompetenz im Sinne einer Vorbildfunktion, geprägt durch persönliche Integrität und intellektuelle Stärke
- Fähigkeit, anspruchsvolle und zugleich realistische Ziele zu entwickeln und umzusetzen
- Kompetenz, vertrauensvolle zwischenmenschliche Beziehungen zu gestalten sowie gegenseitige Wertschätzung, respektvolles Miteinander, effiziente Abläufe und Teamgeist zu fördern
- kooperativer Führungsstil mit partizipativer Entscheidungsfindung
- hohe Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung

Willkommen bei uns

- attraktive berufserfahrungsbasierte Bezahlung, die Vergütung orientiert sich am TVL
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- eine feste Jahressonderzahlung im November
- zusätzliche Leistungen für die Arbeit im intensiv betreuten Wohnen: monatliche Zulage in Höhe von 150,- €/brutto/Vollzeit, 1 Tag Zusatzurlaub, Spätdienstzuschlag 25 % in der Zeit von 18-22 Uhr
- eine betriebliche Krankenversicherung
- 40 Jahre Erfahrung im ambulanten sozialpsychiatrischen Bereich
- ein offenes und tolerantes Betriebsklima
- ein multiprofessionelles, hilfsbereites und humorvolles Team
- umfangreiche Einarbeitung
- viele Vorteile: 30 Urlaubstage + 2 freie Tage am 24. und 31.12.; Beteiligung an betrieblicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen; Betriebsfeiern; Dienstrad-Leasing und vieles Mehr
- Supervisionen, Fallbesprechungen, interne und externe Fortbildungen sind eine Selbstverständlichkeit

Vielfalt macht uns stark

Unterschiedliche Perspektiven und Erfahrungen unserer Beschäftigten machen die Qualität unserer Arbeit aus. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbung per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format max. 10 MB) unter Angabe der Kennziffer # 21/ 2026 bis 03.03.2026 an bewerbung@pinel.de.
Bitte legen Sie folgende Unterlagen bei:

- **Bewerbungsanschreiben mit tabellarischem Lebenslauf**
- **Kopien von Ausbildungs-/Studienabschlüssen**
- **Kopien relevanter Praktikums- und Arbeitszeugnisse**

Weitergehende Informationen über die Pinel gGmbH als Arbeitgeberin finden Sie hier:
<https://www.pinel.de/ueber-uns/arbeiten-bei-pinel/>

Berlin, 17.02.2026