

Pinel gGmbH
Dominicusstraße 5
10823 Berlin
Tel 030.23 32 16-500
Fax 030.23 32 16-509

Wir suchen

eine*n Einrichtungsleiter*in

(39,00 Stunden wöchentlich) für die Bereiche Beschäftigungsstätte, Zuverdienst, Betreute Arbeit und Kontakt- und Beratungsstelle in unserem Tageszentrum Schöneberg zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Die Ausschreibung richtet sich primär an Bewerber*innen aus Sozialarbeit/Sozialpädagogik, Reha-Pädagogik, Psychologie, Heilpädagogik, Sozialmanagement oder vergleichbare Qualifikationen.

Seit Beginn der gemeindenahen Arbeit in Berlin bietet die Pinel gGmbH Menschen mit einer psychischen Erkrankung ambulante Angebote im Bereich Wohnen, Beschäftigung, Arbeit sowie Pflege, medizinischer Behandlung und integrierter Versorgung. Wir beschäftigen in vier Bezirken über 360 Mitarbeiter*innen. In unserer Arbeit legen wir besonderen Wert darauf, gemeinsam mit den Betroffenen möglichst autonome und individuelle Formen der Lebensgestaltung zu entwickeln.

In unserem lebendigen Tageszentrum, welches sich direkt im sowie in der Umgebung des S-Bahnhofs Schöneberg befindet, betreiben wir eine Beschäftigungstagesstätte mit Restaurant, Wäscherei, Bäckerei und Fahrradwerkstatt, eine Kontakt- und Beratungsstelle sowie diverse Zuverdienst-Angebote und Angebote der Betreuten Arbeit für Menschen mit einer psychischen Erkrankung. Mehr als 25 Kolleg*innen verschiedener Professionen betreuen hier in verschiedenen Kleinteams mit einem gemeindeorientierten Ansatz etwa 90 Klient*innen.

Die Einrichtungsleitung erfüllt dabei in gemeinsamer Abstimmung mit der stellvertretenden Einrichtungsleitung zahlreiche, interessante und vielfältige Kernaufgaben.

Ihre Aufgaben

- Ausübung der fachlichen und strukturellen Dienstaufsicht
- Personalführung und Personalentwicklung
- fachliche und administrative Begleitung der Betreuungsprozesse von der Aufnahme der Klient*innen der BTS bis zum Betreuungsende
- Begleitung und Weiterentwicklung der Standorte gemäß der Basiskonzeption
- konstruktive Zusammenarbeit mit den Kostenträgern und Fachdiensten, Teilnahme an bezirklichen Fachgremien
- Planung und Kontrolle der Arbeitsverteilung in Verbindung mit der Platzbelegung
- Mitgestaltung eines produktiven innerbetrieblichen Informationsflusses

- ausführen von Betreuungsaufgaben entsprechend den betrieblichen Erfordernissen
- Verantwortung für die Bereiche der Zeichnungsberechtigungen im Rahmen der Handlungsvollmacht, Übernahme wirtschaftlicher Verantwortung verbunden mit der regelmäßigen Berichtspflicht an die Bezirksleitung

Sie bringen mit

- einen Hochschulabschluss in den oben genannten oder vergleichbaren Fachgebieten
- Leitungserfahrung und Führungskompetenz mit Verständnis für Konzepte aus der agilen Arbeit und im Sinne einer Vorbildfunktion
- langjährige Berufserfahrung in der Arbeit mit psychisch beeinträchtigten Menschen
- den Wunsch, anspruchsvolle und realistische Ziele zu entwickeln, welche für die Belegschaft und für die Organisation zu überzeugenden Ergebnissen und Erfolgserlebnissen führen
- das Vermögen, für vertrauensvolle zwischenmenschliche Beziehungen, gegenseitige Wertschätzung, einem respektvollen Miteinander und für effektive Abläufe und Teamgeist zu sorgen

Willkommen bei uns

- attraktive berufserfahrungsbasierte Bezahlung, die Vergütung orientiert sich am TVL
- feste Jahressonderzahlung im November
- betriebliche Krankenversicherung
- über 40 Jahre Erfahrung im ambulanten sozialpsychiatrischen Bereich
- ein multiprofessionelles, hilfsbereites und humorvolles Team und insgesamt ein offenes und tolerantes Betriebsklima
- umfangreiche Einarbeitung, sowie selbstverständlich begleitend Supervisionen, Fallbesprechungen, interne und externe Fortbildungen
- viele Vorteile: 30 Urlaubstage; Beteiligung an betrieblicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen; Betriebsfeiern; Dienstrad-Leasing und vieles mehr

Die unterschiedlichen Perspektiven und Erfahrungen unserer Beschäftigten machen die Qualität unserer Arbeit aus. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Die Stelle ist vorerst auf ein Jahr befristet. Die Übernahme in eine Festanstellung wird angestrebt.

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbung per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format max. 10 MB) unter Angabe der Kennziffer # 76/2024 bis 07.10.2024 an bewerbung@pinel.de.

Bitte legen Sie folgende Unterlagen bei:

- **Bewerbungsanschreiben mit tabellarischem Lebenslauf**
- **Kopien von Ausbildungs-/Studienabschlüssen**
- **Kopien relevanter Praktikums- und Arbeitszeugnisse**

Weitergehende Informationen über die Pinel gGmbH als Arbeitgeberin finden Sie hier: <https://www.pinel.de/ueber-uns/arbeiten-bei-pinel/>



Berlin, 23.09.2024