

Pinel gGmbH
Dominicusstraße 5
10823 Berlin
Tel 030.23 32 16-500
Fax 030.23 32 16-509

Wir suchen

eine*n Betreuer*in/Sozialarbeiter*in

(30,00 - 39,00 Stunden wöchentlich) für unser Appartementwohnen Nikischstraße 4a + 6 im Bezirk Wilmersdorf zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Die Ausschreibung richtet sich primär an Sozialarbeiter*innen, Kranken- oder Altenpfleger*innen, Ergotherapeut*innen, Heilerziehungspfleger*innen oder vergleichbare Qualifikationen.

Seit Beginn der gemeindenahen Arbeit in Berlin bietet die Pinel gGmbH Menschen mit einer psychischen Erkrankung ambulante Angebote im Bereich Wohnen, Beschäftigung, Arbeit sowie Pflege, medizinischer Behandlung und integrierter Versorgung. Wir beschäftigen in vier Bezirken über 360 Mitarbeiter*innen. In unserer Arbeit legen wir besonderen Wert darauf, gemeinsam mit den Betroffenen möglichst autonome und individuelle Formen der Lebensgestaltung zu entwickeln.

Unsere beiden Wohnhäuser liegen im ruhigen Grunewald in Nähe der S-Bahnhöfe Grunewald und Halensee. Dort bieten wir für 11 Klient*innen therapeutische WG-Plätze und 19 Plätze im betreuten Appartementwohnen an. Ebenso betreuen wir 10 Klient*innen in ihren eigenen Wohnungen in Wilmersdorf.

In unserem multiprofessionellen Team betreuen 12 Mitarbeitende im Rahmen flexibler Arbeitszeiten psychisch Erkrankte Menschen mit unterschiedlichen Diagnosen. Die Dienste in den Nächten und am Wochenende werden von Nachtwachen übernommen.

Ihre Aufgaben

- Betreuung psychisch kranker Menschen im ambulanten psychiatrischen Bereich

- sozialpädagogische und sozialtherapeutische Betreuung
- intensive psychosoziale Beratung, Betreuung und Begleitung von Klient*innen
- Anleitung und Moderation fester und offener Gruppenangebote
- die Begleitung und Bearbeitung von gruppendynamischen Prozessen
- bedarfsgerechte Einzelarbeit (Clearing, Beratung, therapeutisch orientierte Gespräche, Unterstützung bei Behördenangelegenheiten etc.)
- Anleitung und Begleitung von Klient*innen in den unterschiedlichen Arbeits- und Beschäftigungsbereichen
- Planung und Durchführung von Freizeitaktivitäten und von therapeutischen Gruppenreisen
- Entwicklung von persönlichen und arbeitsrelevanten Zielen und regelmäßige Reflektion dieser mit den Klient*innen
- Beratung und Unterstützung bei der beruflichen Rehabilitation
- soziale Netzwerkarbeit und Einbeziehung des persönlichen Umfeldes der Klient*innen in die Betreuungsarbeit
- stützende und stabilisierende Krisenbegleitung
- Förderung und Stärkung von Ressourcen und Selbsthilfepotenzialen
- Organisations- und Verwaltungsarbeiten

Sie bringen mit

- Kenntnisse und Erfahrung in der Betreuung psychisch kranker Menschen
- Kenntnisse von psychiatrischen Konzepten
- Empathie für psychisch schwer beeinträchtigte Menschen
- Stabilität der Persönlichkeit, Selbstreflektion
- hohes Maß an Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- selbständiges Arbeiten, Entscheidungsfreude

Willkommen bei uns

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- 40 Jahre Erfahrung im ambulanten sozialpsychiatrischen Bereich
- Ein offenes und tolerantes Betriebsklima
- Ein multiprofessionelles, hilfsbereites und humorvolles Team
- Umfangreiche Einarbeitung
- Viele Vorteile: eine attraktive berufserfahrungsbasierte Bezahlung; eine Sonderzahlung am Ende des Jahres; 30 Urlaubstage; Beteiligung an betrieblicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen; Betriebsfeiern; Dienstrad-Leasing und vieles Mehr
- Supervisionen, Fallbesprechungen, interne und externe Fortbildungen sind eine Selbstverständlichkeit

- Bei Einstellung bieten wir für einen befristeten Zeitraum die Möglichkeit an Wohnraum über den Träger anzumieten

Unterschiedliche Perspektiven und Erfahrungen unserer Beschäftigten machen die Qualität unserer Arbeit aus. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbung per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format max. 10 MB) unter Angabe der Kennziffer # 56/2023 bis 30.05.2023 an bewerbung@pinel.de.

Bitte legen Sie folgende Unterlagen bei:

- **Bewerbungsanschreiben mit tabellarischem Lebenslauf**
- **Kopien von Ausbildungs-/Studienabschlüssen**
- **Kopien relevanter Praktikums- und Arbeitszeugnisse**

Weitergehende Informationen über die Pinel gGmbH als Arbeitgeberin finden Sie hier: <https://www.pinel.de/ueber-uns/arbeiten-bei-pinel/>

Berlin, 16.05.2023

