

Pinel gGmbH
Dominicusstraße 5
10823 Berlin
Tel 030.23 32 16-500
Fax 030.23 32 16-509

Wir suchen

eine*n Auszubildende*n Kaufmann/-frau für IT-System- Management

für unsere IT-Abteilung in der Hauptgeschäftsstelle zum 01.09.2023.

Seit Beginn der gemeindenahen Arbeit in Berlin bietet die Pinel gGmbH Menschen mit einer psychischen Erkrankung ambulante Angebote im Bereich Wohnen, Beschäftigung, Arbeit sowie Pflege, medizinischer Behandlung und integrierter Versorgung. Wir beschäftigen in vier Bezirken über 360 Mitarbeiter*innen. In unserer Arbeit legen wir besonderen Wert darauf, gemeinsam mit den Betroffenen möglichst autonome und individuelle Formen der Lebensgestaltung zu entwickeln.

In unserer verkehrsgünstig zwischen den Bahnhöfen S Schöneberg und U Rathaus Schöneberg gelegenen Hauptgeschäftsstelle werden zentrale Leistungen für die Pinel gGmbH erbracht. Die Geschäftsführung, die Lohnbuchhaltung, das Personalwesen, die Finanzbuchhaltung und die EDV-Abteilung arbeiten hier in großzügig geschnittenen Büroräumen mit traumhaftem Blick über die Stadt an modernen Arbeitsplätzen.

Deine Aufgaben

- Die Ausbildung startet ab dem 01.09.2023
- Analysieren von IT-Systemen und Kundenanforderung
- Entwickeln von IT-Lösungen und koordinieren der Umsetzung
- Detaillierte Informationen über die Ausbildungsinhalte findest du hier: <https://www.ihk.de/berlin/ausbildung/ausbildungsberufe-von-a-bis-z/it-berufe-4750078>

Du bringst mit

- Guter Mittelschulabschluss, allgemeine oder fachgebundene Hochschulreife
- Begeisterung für Technik und Interesse an IT und digitalen Innovationen
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Hohe Lern- und Leistungsbereitschaft sowie Eigeninitiative
- Freude am Umgang mit Menschen

Wir bieten Dir

- Vergütung im 1. Lehrjahr: 930,- €, im 2. Lehrjahr: 1.018,- €, im 3. Lehrjahr: 1.112,- €
- 30 Urlaubstage im Jahr; Jahressonderzahlung im November, Beteiligung an betrieblicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen; Betriebsfeiern; Dienstrad-Leasing und vieles Mehr
- Intensive Ausbildung mit fachlicher und persönlicher Betreuung
- Unterstützung bei Prüfungsvorbereitung
- Digitale Arbeitsausstattung mit Laptop und Smartphone
- Übernahmegarantie bei erfolgreichem Abschluss und engagierter Mitarbeit

Unterschiedliche Perspektiven und Erfahrungen unserer Beschäftigten machen die Qualität unserer Arbeit aus. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bei Interesse freuen wir uns über Deine Bewerbung per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format max. 10 MB) unter Angabe der Kennziffer # 55/2023 bis 31.05.2023 an bewerbung@pinel.de.

Bitte lege folgende Unterlagen bei:

- Bewerbungsanschreiben mit tabellarischem Lebenslauf
- Kopien von Ausbildungs-/Studienabschlüssen
- Kopien relevanter Praktikums- und Arbeitszeugnisse

Weitergehende Informationen über die Pinel gGmbH als Arbeitgeberin finden Sie hier: <https://www.pinel.de/ueber-uns/arbeiten-bei-pinel/>



Berlin, 04.05.2023