

Pinel gGmbH
Dominicusstraße 5
10823 Berlin
Tel 030.23 32 16-500
Fax 030.23 32 16-509

Wir suchen

eine*n Betreuer*in/Sozialarbeiter*in

(30,00-39,00 Stunden wöchentlich) für unseren Wohnverbund Wexstraße im Bezirk Schöneberg ab 15.02.2023.

Die Ausschreibung richtet sich primär an Sozialarbeiter*innen, Heilpädagog*innen, Krankenpfleger*innen, Heilerziehungspfleger*innen oder vergleichbare Qualifikationen.

Seit Beginn der gemeindenahen Arbeit in Berlin bietet die Pinel gGmbH Menschen mit einer psychischen Erkrankung ambulante Perspektiven im Bereich Wohnen, Beschäftigung, Arbeit sowie Pflege, medizinischer Behandlung und integrierter Versorgung. Wir beschäftigen in vier Bezirken über 360 Mitarbeiter*innen. Bei unserer Arbeit legen wir besonderen Wert darauf, gemeinsam mit den Betroffenen möglichst autonome und individuelle Formen der Lebensgestaltung zu entwickeln.

Im Rahmen des Wohnverbundes Wexstraße in Schöneberg bieten wir verschiedene Möglichkeiten der Betreuung in Wohngemeinschaften, Appartementwohnen und Betreutem Einzelwohnen. Zwei multiprofessionelle Teams mit bis zu 16 Mitarbeitenden betreuen im Bezirk Schöneberg ca. 85 Klient*innen und arbeiten hierbei eng mit anderen gemeindepsychiatrischen Angeboten zusammen. In unseren Teams fließen vielfältige Erfahrungen, unterschiedliche Professionen und kulturelles Wissen zusammen. Unsere Bezirksstelle liegt verkehrsgünstig direkt am Innsbrucker Platz.

Mit diesem Angebot suchen wir explizit eine*n Betreuer*in für unsere interkulturelle Therapeutische Wohngemeinschaft mit 8 Wohnplätzen, wobei der Schwerpunkt des Gruppenangebots auf interkulturellem Austausch und dem Fördern der sozialen Kompetenzen liegt.

Ihre Aufgaben

- Die Begleitung und Förderung von Klient*innen mit psychischen Erkrankungen
- Einzelberatung und praktische Unterstützung in den Gebieten Alltagsbewältigung, Tagesstrukturierung, Beziehungsgestaltung, berufliche Entwicklung und Gesundheitsvorsorge
- Im Teamkontexts gemeinsam mit Kolleg*innen die Gestaltung unterschiedlicher Gruppenaktivitäten in den Bereichen Kompetenzerweiterung, Freizeit und therapeutische Skills
- Die Zusammenarbeit mit den zuständigen Fachbehörden, mit Angehörigen, gesetzlichen Betreuer*innen, Kliniken und Fachärzt*innen
- Krisenbegleitung und Krisenprophylaxe

Sie bringen mit

- Grundlegende Erfahrungen / Kenntnisse von Sozialarbeit im ambulanten psychiatrischen Bereich
- Kenntnisse von psychiatrischen Konzepten und der psychosozialen Landschaft Berlins
- Offenheit gegenüber individuellen Lebenskonzepten
- Empathie und Ausdauer in der Arbeit mit psychisch beeinträchtigten Menschen
- persönliche Reife und die Bereitschaft zu Verantwortungsübernahme
- Bereitschaft, in Co-Betreuung und Supervision die eigene Arbeit zu reflektieren
- effektive Selbstorganisation und Fähigkeit zur Arbeit in einem multiprofessionellen, kommunikationsorientierten und interkulturellen Team
- hohe persönliche Belastbarkeit sowie ein flexibles, differenziertes Beziehungsvermögen im Spannungsfeld von Nähe und Distanz, Zuverlässigkeit und Flexibilität

Willkommen bei uns

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- 40 Jahre Erfahrung im ambulanten sozialpsychiatrischen Bereich
- Ein offenes und tolerantes Betriebsklima
- Ein multiprofessionelles, hilfsbereites und humorvolles Team
- Umfangreiche Einarbeitung
- Viele Vorteile: eine attraktive berufserfahrungsbasierte Bezahlung; eine Sonderzahlung am Ende des Jahres; 30 Urlaubstage; Beteiligung an betrieblicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen; Betriebsfeiern; Dienstrad-Leasing und vieles Mehr
- Supervisionen, Fallbesprechungen, interne und externe Fortbildungen sind eine Selbstverständlichkeit

Die unterschiedlichen Perspektiven und Erfahrungen unserer Beschäftigten machen die Qualität unserer Arbeit aus. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbung per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format max. 10 MB) unter Angabe der Kennziffer # 07/2023 bis 30.01.2023 an bewerbung@pinel.de .

Bitte legen Sie folgende Unterlagen bei:

- **Bewerbungsanschreiben mit tabellarischem Lebenslauf**
- **Kopien von Ausbildungs-/Studienabschlüssen**
- **Kopien relevanter Praktikums- und Arbeitszeugnisse**

Weitergehende Informationen über die Pinel gGmbH als Arbeitgeberin finden Sie hier: <https://www.pinel.de/ueber-uns/arbeiten-bei-pinel/>



Berlin, 16.01.2023